



KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI 2022 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU



İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	4
A. Genel Bilgiler.....	5
1-Yetki, Görev ve Sorumluluklar	5
B. Birime İlişkin Bilgiler.....	6
1-Fiziksel Yapı.....	6
2-Örgüt Yapısı.....	6
3- İnsan Kaynakları.....	7
4- Bilgi ve Teknoloji Kaynakları.....	8
a- Kütüphane Kaynakları.....	8
b- Yazılım.....	8
c- Teknolojik Donanım.....	8
C. Bilgi Kaynakları/Koleksiyona İlişkin Çalışmalar.....	9
1- Basılı Kaynak Sağlama ve Otomasyon Sistemine Veri Girişi.....	9
2- Kitap Satın Alma, Bağış ve Koleksiyon Durumu.....	9
3- Veri Tabanı Abonelikleri.....	10
a- 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılında Gerçekleştirilen Veri tabanı Abonelikleri.....	10
b- 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Sağlanan Veri Tabanı Abonelikleri.....	11
c- Deneme Erişimine Açılan Veri Tabanları.....	12
D. Kırıkkale Üniversitesi Akademik Arşiv Sistemi Çalışmaları.....	14
E. Kütüphane Hizmetlerine İlişkin Eğitim Çalışmaları.....	14
1- Veri Tabanı Webinar Eğitimleri.....	14
2- Kütüphane Oryantasyon Eğitimi Çalışmaları	15
F. Kütüphane İletişim ve Destek Çalışmaları	15
G. Kütüphane Hizmetlerine İlişkin Genel İstatistikler.....	16
1- Ödünç İşlemleri, Kullanılan E-Kitap/Kitap Bölümü Sayıları.....	16
2- Kampüs Dışı Uzaktan Erişim Sayıları, Kütüphaneler Arası Ödünç İşlemleri (KİTS/ILL).....	17

3- Türkiye Belge Sağlama Sistemi (TÜBESS).....	18
H. Kütüphane Sosyal Medya Çalışmaları.....	18
I. Üniversitemiz Akademisyenlerinin SCI-SSCI-A&HCI İndekslerinde Taranan Yayınlarının Haftalık Duyuruları.....	19
İ. Kütüphane Etkinlikleri... ..	20
J. Bütçe Durumu ve Harcamalar	20
1- Bütçe Durumu ve Harcamalar (Özet)... ..	20
2- Bütçe Durumu ve Harcamalar (Detay)	21
K. Bakım ve Onarım Çalışmaları	21
L. Genel Değerlendirme	22
M. Öneri ve Tedbirler.....	22
İç Kontrol Güvence Beyanı.....	23

SUNUŞ

Üniversiteler açısından bilimsel yayınlara ulaşmak oldukça önemlidir. Bilgi merkezi konumundaki kütüphaneler üniversitelerde ihtiyaç duyulan bilgi kaynaklarını sağlamakla yükümlüdür. Bu hizmeti yerine getiren kütüphaneler, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin yürütülmesi açısından stratejik önem arz etmektedir.

Küreselleşen dünyada bilgi sağlama-sunma yöntemlerinde büyük değişimler ve gelişmeler yaşanmaktadır. Geçmişte bilgi sağlama ve sunma aşamasında ağırlıklı olarak basılı kaynaklar kullanılırken, günümüzde basılı kaynakların yanı sıra elektronik kaynakların kullanım yoğunluğu da büyük bir artış göstermiştir. Bu da kütüphane kaynaklarını ve hizmetlerini yenilemeyi zorunlu kılmıştır.

Kırıkkale Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı bünyesinde yer alan Merkez Kütüphane kurulduğu 1992 yılından itibaren, Üniversitemizin eğitim ve öğretim faaliyetlerini desteklemek amacıyla gerekli olan basılı ve elektronik bilgi kaynaklarını sağlamak, düzenlemek ve kullanıcıya sunma görevini, bağlı şube kütüphaneleriyle birlikte sürdürmektedir.

Başkanlığımız, Üniversitemizin eğitim-öğretim faaliyetlerine katkıda bulunmak üzere; kullanıcı profilini de dikkate alarak, kurumun ihtiyaçları doğrultusunda bilgi kaynaklarını sağlamak, bunların teknik işlemlerini yapmak, hızlı ve kolay erişimini temin etmek ve hizmetlerin kullanıcı merkezli planlamasını yapmakla görevlidir.

Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı, 2022 yılında bütçe imkânları ile orantılı olarak, ihtiyaç duyulan basılı ve elektronik kaynakları sağlama, bilgi ihtiyaçlarını maksimum düzeyde karşılama hususlarında ortaya koyduğu hizmetlerle, Üniversitemizin gelişimine katkı sağlarken, geleceğe dönük çalışmalarını da planlı bir şekilde sürdürmektedir.

Saygılarımla arz ederim.

Mine KESKİN
Kütüphane ve Dokümantasyon
Dairesi Başkanı

A. Genel Bilgiler

1. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

“Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında 124 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname” ile belirtilen, Yayın ve Dokümantasyon Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

- Üniversite eğitim ve öğretimini desteklemek ve araştırmalarda yardımcı olmak üzere kitap, süreli yayın, veri tabanı ve benzeri materyaller ile hizmet sağlamak,
- Kütüphane hizmetlerinin düzenli yürütülmesini sağlamak,
- Kitap ve dergileri (yurtiçinden ve yurtdışından) sağlamak, bunların mikrofilm, film, video, banta geçirilmesini ve ciltlenmesini ve kataloglamasını yaptırmak,
- Kütüphane hizmetlerini, yükseköğretim kurumları ile ihtiyaç duyan kişi ve kurumlara sunmak.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun, bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi, harcama yetkilisi olarak belirlenmiştir. Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanı harcama yetkilisi olarak kanunen atanmıştır. Harcama yetkilisi, taşınırın etkili, verimli, hukuka uygun olarak edinilmesinden, taşınırın kullanılmasından, kontrolünden ve kayıtların ilgili yönetmelikte belirtilen esas ve usullere göre saydam, erişilebilir şekilde tutulmasından, taşınır yönetim hesabını sağlamaktan sorumludur. Harcama yetkilisi, birimlerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanıma sunulması, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesini sağlamakla sorumludur. Daire Başkanı, gerçekleştirme görevlileri, ihale görevlileri, taşınır kayıt ve kontrol yetkilisini ve diğer bölüm sorumlularını atamakla yetkilidir.

B. Birime İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

Kırıkkale Üniversitesi Merkez Kütüphanesi 6.500 m² kullanım alanına sahiptir. Merkez Kütüphane Çalışma Salonu 566 kişilik oturma kapasitesi ile önemli bir ihtiyaca cevap vermektedir.

2. Örgüt Yapısı



3. İnsan Kaynakları

Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı personel durumu aşağıda yer alan tablodaki gibidir.

KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI PERSONEL DURUM BİLGİSİ													
		Eğitim Durumu					Hizmet Sınıfı					Cinsiyet	
ÇALIŞMA STATÜSÜ	Personel Sayısı	İlkokul	Ortaokul	Lise	Ön Lisans	Lisans	Akademik	G.İ.H.	T.H.S.	Y.H.S.	Sürekli	Erkek	Kadın
Daire Başkanı	1					1		1					1
İdari Personel	10			1	1	8		6	4			7	3
Güvenlik Görevlisi (Kadrolu)	1			1				1				1	
4D İşçileri (Temizlik)	4		2	2							4	3	1
Toplam	16		2	4	1	9		8	4		4	11	5

Başkanlığımızda 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılının belirli dönemlerinde çalıştırılan kısmi zamanlı öğrenci sayısı 65 olarak belirlenmiştir.

4. Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

a- Kütüphane Kaynakları

Kitap	118.556
Basılı Dergi	365
E-Kitap	403.356
E-Dergi	85.418
Tez	3.307
Görsel-İşitsel Materyal	1.275
Veri Tabanı (Abone)	11

b- Yazılım

Başkanlığımızda Yordam/FileMaker Pro-YordamBT19 adlı Kütüphane Otomasyon Programı kullanılmaktadır.

c- Teknolojik Donanım

Cinsi	Sayı
Masaüstü Bilgisayar	65
Dizüstü Bilgisayar	10
Server	1
Projeksiyon Cihazı	2
Barkot Okuyucu	6
Yazıcı	14
Tarayıcı	1
Fotokopi Makinesi	1
Faks	1
Telefon	26

C. Bilgi Kaynakları/Koleksiyona İlişkin Çalışmalar

Başkanlığımız, Üniversitemizin eğitim-öğretim faaliyetlerine katkıda bulunmak üzere, kullanıcı profilini de dikkate alarak, kurumun ihtiyaçları doğrultusunda bilgi kaynaklarını sağlamak, teknik işlemlerini yapmak, hızlı ve kolay erişimini temin etmek ve hizmetlerin kullanıcı merkezli planlamasını yapmakla görevlidir. Bu kapsamda aşağıda sıralanan hizmetler sunulmuştur.

1. Basılı Kaynak Sağlama ve Otomasyon Sistemine Veri Girişi

KAYNAK TÜRÜ	VERİ GİRİŞ SAYISI
Kitap (Bağış)	2523
Tez	331
Açık Erişim Yayın ve Tez	6134
TOPLAM	8988

2. Kitap Satın Alma, Bağış ve Koleksiyon Durumu

Kütüphanemize bağışlanan 2523 adet yayın kütüphane koleksiyonuna ilave edilmiştir.

3. Veri Tabanı Abonelikleri

a. 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılında Gerçekleştirilen Veri Tabanı Abonelikleri

VERİ TABANI	KULLANIM ARALIĞI	KULLANIM SAYISI
<i>Bookcites</i>	Ocak-Aralık	5.156
<i>ClinicalKey</i>	Ocak-Aralık	12.788
<i>Legal Online</i>	Ocak-Aralık	4.284
<i>Lehçediz</i>	Ocak-Aralık	715
<i>MathSciNet</i>	Ocak-Aralık	4.784
<i>Piri Arama Motoru</i>	Ocak-Aralık	51.792
<i>ProQuest Central</i>	Ocak-Aralık	4.579
<i>ProQuest E-Book Central</i>	Ocak-Aralık	10.043
<i>Sobiad</i>	Ocak-Aralık	8.796
<i>Turcademy</i>	Ocak-Aralık	24.905
<i>UpToDate</i>	Ocak-Aralık	10.874
<i>Vetis</i>	Ocak-Aralık	51.792

b. 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı İçin Sağlanan Veri Tabanı Abonelikler

Veri Tabanı	Abonelik Süresi
<i>Bookcities</i>	<i>1 Ocak 2023- 31 Aralık 2023</i>
<i>ClinicalKey</i>	<i>1 Ocak 2023- 31 Aralık 2023</i>
EBSCO VERİ TABANLARI	<i>1 Ocak 2023- 31 Aralık 2023</i>
<i>EBSCO Discovery Service</i>	<i>1 Ocak 2023- 31 Aralık 2023</i>
<i>Dentistry and Oral Sciences Source</i>	<i>1 Ocak 2023- 31 Aralık 2023</i>
<i>E-Books (582 bin e-kitap)</i>	<i>1 Ocak 2023- 31 Aralık 2023</i>
<i>Communication Source</i>	<i>1 Ocak 2023- 31 Aralık 2023</i>
<i>Rosetta Stone</i>	<i>1 Ocak 2023- 31 Aralık 2023</i>
<i>Education Source</i>	<i>1 Ocak 2023- 31 Aralık 2023</i>
<i>Target Journal</i>	<i>1 Ocak 2023- 31 Aralık 2023</i>
<i>InCites</i>	<i>1 Ocak 2023- 31 Aralık 2023</i>
<i>Legal Online</i>	<i>1 Ocak 2023- 31 Aralık 2023</i>
<i>MathSciNet</i>	<i>1 Ocak 2023- 31 Aralık 2023</i>
<i>Sobiad</i>	<i>1 Ocak 2023- 31 Aralık 2023</i>
<i>Turkacademy</i>	<i>1 Ocak 2023- 31 Aralık 2023</i>
<i>Uptodate</i>	<i>30 Kasım 2023 - 30 Kasım 2023</i>
<i>Vetis</i>	<i>1 Ocak 2023- 31 Aralık 2023</i>

c. Deneme Erişimine Açılan Veri Tabanları

Veri Tabanı	Kullanım Sayısı
Academic Reference Erişim Tarihi: 18 Nisan 2022 - 15 Mayıs 2022	57
Elsevier 3D4Medical Complete Anatomy Platformu Erişim Tarihi: 06 Mayıs 2022 - 31 Mayıs 2022	0
Inspec Analytics Erişim Tarihi: 18 Mayıs 2022 - 17 Haziran 2022	24
Inspec Direct Erişim Tarihi: 18 Mayıs 2022 - 17 Haziran 2022	24
Beck Online Premium Veri Tabanı Erişim Tarihi: 20 Mayıs 2022 - 30 Haziran 2022	602
Medotomy Tıp Veri Tabanı Erişim Tarihi: 10 Haziran 2022 - 31 Ağustos 2022	16
ProQuest Publicly Available Content Database Erişim Tarihi: 9 Ağustos 2021 - 31 Aralık 2022	15
Araştırma Yöntemleri Eğitim Ve Uygulama Merkezi (AYEUM) Erişim Tarihi: 16 Eylül 2022 - 02 Kasım 2022	69
Tümer Altaş Dil Eğitim Aracı Erişim Tarihi: 04 Ekim 2022 - 31 Ekim 2022	1661
Elsevier Complete Anatomy Veri Tabanı Erişim Tarihi: 10 Ekim 2022 - 10 Kasım 2022	0
Osmosis Veri Tabanı Erişim Tarihi: 10 Ekim 2022 - 11 Kasım 2022	0
Cambridge Shakespeare Koleksiyonu Erişim Tarihi: 17 Ekim 2022 - 30 Kasım 2022	0
Cambridge University Press Homsy Akışkanlar Mekanığı Laboratuvarı Erişim Tarihi: 17 Ekim 2022 - 30 Kasım 2022	597
Cambridge University Press e-Books ve Journals Online Erişim Tarihi: 17 Ekim 2022 - 30 Kasım 2022	0

Lebib Yalkın MevBank Erişim Tarihi: 18 Ekim 2022 - 31 Aralık 2022	63
Akademik Gelişim Ve Eğitim Veri Tabanı (Akagev) Erişim Tarihi: 19 Ekim 2022 - 19 Kasım 2022	17
dMags Veri Tabanı Erişim Tarihi: 19 Ekim 2022 - 25 Kasım 2022	19
Data Türkiye Veri Tabanı Erişim Tarihi: 25 Ekim 2022 - 26 Kasım 2022	283
HukukTürk Veri Tabanı Erişim Tarihi: 08 Kasım 2022 - 31 Aralık 2022	409
Lexpera Veri Tabanı Erişim Tarihi: 10 Kasım 2022 - 04 Aralık 2022	642
3D Visible Body Anatomi Atlası Erişim Tarihi: 15 Kasım 2022 - 30 Kasım 2022	0
Legaling Veri Tabanı Erişim Tarihi: 16 Kasım 2022 - 31 Aralık 2022	10
Military Big Data Veri Tabanı Deneme Erişimi Erişim Tarihi: 18 Kasım 2022 - 31 Aralık 2022	274
Cambridge Archive Editions – Near & Middle East Collection Erişim Tarihi: 05 Aralık 2022 - 08 Ocak 2023	16
EBSCO SPORTDiscus with Full Text Veri Tabanı Erişim Tarihi: 08 Aralık 2022 - 01 Ocak 2023	141
ACARINDEX - Akademik Araştırmalar İndeksi Erişim Tarihi: 07 Aralık 2022 - 07 Ocak 2023	415
Lexicomp Online Tıp ve İlaç Veri Tabanı Erişim Tarihi: 09 Aralık 2022 - 23 Ocak 2023	0
Hiperkitap Veri Tabanı Erişim Tarihi: 09 Aralık 2022 - 31 Ocak 2023	435

D. Kırıkkale Üniversitesi Akademik Arşiv Sistemi Çalışmaları

Üniversitemiz Akademik Arşiv Sistemi veri girişi çalışmaları yoğun bir şekilde sürdürülmektedir. Kırıkkale Üniversitesi adresli olarak yayınlanan kitap, makale, tez, bildiri, rapor gibi tüm akademik kaynakların uluslararası standartlarda dijital ortamda depolanmasıyla, Üniversitenin akademik performansının izlenmesi, verilerin uzun süreli saklanması ve Üniversitenin görünürlüğünün artırılması sağlanacaktır.

Bu çalışma kapsamında, WoS, Scopus, TR-Dizin ve PubMed indekslerindeki 13.988 adet Kırıkkale Üniversitesi adresli yayın derlenmiştir. Birden çok indekste yer alan yayınlar DSpace Kurumsal Akademik Arşiv Sisteminde indekslendiği koleksiyonda etiketlenmiştir. Mükerrer olmayan 8368 adet atıf indeksli yayının 3273 adetinin düzeltmeleri yapılmıştır. Diğer yayınların sisteme entegrasyonu devam etmektedir. Bununla birlikte 3614 tez ve 851 proje ilgili koleksiyonlara aktarılmıştır. Diğer yayın türlerindeki veri girişleri için de çalışmalar sürdürülmektedir.

E. Kütüphane Hizmetlerine İlişkin Eğitim Çalışmaları

1. Veri Tabanı Webinar Eğitimleri

Veri Tabanı Adı	Eğitim Sayısı
ClinicalKey ve UpToDate	5
Ebsco	16
ProQuest	57
Turnitin & iThenticate	11
Web Of Science	43
Wiley	2
Cambridge University Press	1
Medotomy Veri Tabanı	1
Taylor&Francis Webinar Akademik Dergilerde Yayın Yapma	1

2. Kütüphane Oryantasyon Eğitimi Çalışmaları

Bu kapsamda Üniversitemiz Akademik Birimlerine yönelik kütüphane oryantasyonları planlanmıştır. Her hafta düzenli şekilde yapılan bu eğitimlerden 1329 öğrenci yararlanmıştır.

F. Kütüphane İletişim ve Destek Çalışmaları

Kütüphanemizde e-posta, telefon ve yüz yüze referans hizmeti verilmektedir. Görevli personellerimizin takip ve kontrollerinde soruların cevaplanması, bilgilendirmelerin yapılması, üyeliklerin yenilenmesi ve diğer taleplerin karşılanması mümkün olmaktadır.

Kütüphane e-posta adresleri ve web sayfası üzerinden, veri tabanlarına ilişkin (abonelik ve deneme erişimleri) en güncel şekilde duyurulmaktadır.

Denemeye açılan veri tabanları hakkında bilgilendirme: 10.415

Webinar eğitimleri hakkında bilgilendirme: 9.016

Kampüs dışı erişim isteği: 132

Turnitin hesabı açılması isteği: 88

iThenticate hesabı açılması isteği: 38

Makale isteği: 21

Telefonla referans hizmeti: 11880

G. Kütüphane Hizmetlerine İlişkin Genel İstatistikler

1. Ödünç İşlemleri, Veri Tabanlarından Kitap/ Kitap Bölümü Kullanım ve UzaktanErişim

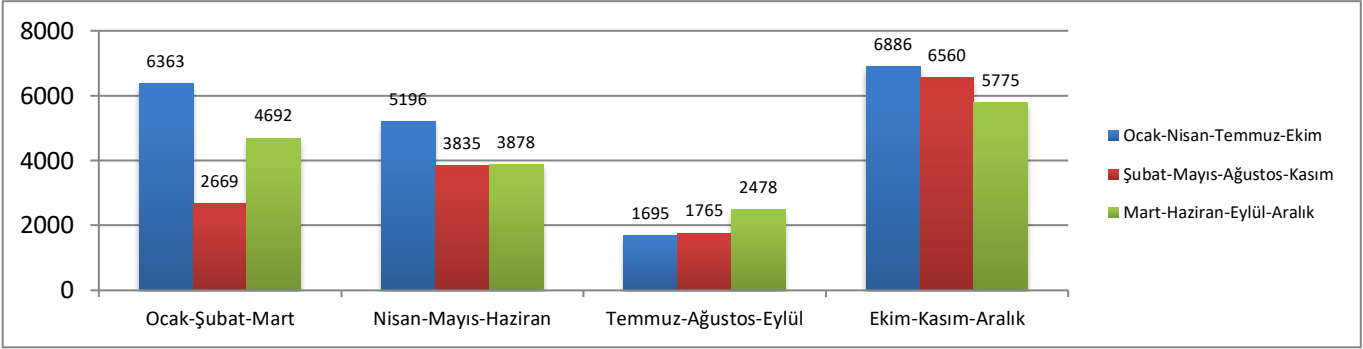
Ödünç Alınan Basılı Kitap Sayıları

2022 Yılı	Akademik Personel	Yüksek Lisans ve Doktora Öğrencisi	Lisans Öğrencisi	İdari Personel	Toplam
Yararlanan Kullanıcı Sayısı	207	333	4192	110	4842
Ödünç Alınan Basılı Kitap Sayısı	2071	2515	21.021	499	26.106

Kütüphanemizin Veri Tabanlarından Kullanılan E-Kitap/KitapBölümü Kullanım Sayıları

<i>VERİ TABANI ADI</i>	<i>KULLANIM SAYILARI</i>
TURCADEMY	24.708
SPRINGER	17.250
PROQUEST E-BOOK CENTRAL	14.337
CLINICALKEY	12.788

Veri Tabanları Kampüs Dışı Uzaktan Erişim Sayıları



2. Kütüphaneler Arası Ödünç İşlemleri (KİTS/ILL)

Bizden Giden İstekler

Kütüphanenin Adı	Yayın Sayısı
İstanbul Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı	3
Anadolu Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı	3
Ankara Üniversitesi İlahiyat Fakültesi	1
Akdeniz Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı ILL Birimi	1
Sakarya Üniversitesi Kütüphanesi	1
Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi	1
Fırat Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı	1
Atılım Üniversitesi Kadriye Zaim Kütüphanesi	1
Çukurova Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı	1
Ankara Üniversitesi Hukuk Fakültesi	1
TOPLAM	14

Bize Yapılan İstekler

Kütüphanenin Adı	Yayın Sayısı
Ahi Evran Üniversitesi Merkez Kütüphanesi	1
Maltepe Üniversitesi Kütüphane ve Bilgi Merkezi	1
Uludağ Üniversitesi Kütüphanesi	1
Amasya Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	1
TOPLAM	4

Ayrıca KİTS kapsamında 3 makale isteği de karşılanmıştır.

3. Türkiye Belge Sağlama Sistemi (TÜBESS)



Talep Ettięimiz Tez	Talep Edilen Tez
4	0

H. Sosyal Medya alışmaları

Kütüphane hizmetlerimizin sosyal medya hesapları üzerinden takibinin sağlanması ve kütüphane tanıtımının yaygınlaştırılması amacıyla Facebook, Twitter ve Instagram hesapları aktif olarak kullanılmaktadır.

<https://www.facebook.com/merkezkutuphane>, https://twitter.com/KKU_Kutuphane

<https://www.instagram.com/kkukutuphane/>

I.Üniversitemiz Akademisyenlerinin SCI–SSCI-A&HCI İndekslerinde Taranan Yayınlarının Haftalık Duyuruları

Üniversitemiz akademisyenleri tarafından yazılan ve ilgili indekslerde taranan makaleler Üniversitemiz ana sayfası duyurular kısmında haftalık olarak yayınlanmaktadır.

2018-2019-2020-2021-2022 Yılları	2018	2019	2020	2021	2022
İNDEKSLER	Yayın Sayısı	Yayın Sayısı	Yayın Sayısı	Yayın Sayısı	Yayın Sayısı
Science Citation Index Expanded (Sci-Expanded) --1980-Present	308	339	373	391	270
Social Sciences Citation Index (SSCI) --1980-present	26	31	30	46	29
Arts & Humanities Citation Index (A&HCI) --1975-present	0	1	2	2	3
Conference Proceedings Citation Index-Science (CPCI-S) 1990-present	28	25	13	4	6
Conference Proceedings Citation Index-Social Science & Humanities (CPCI-SSH) --1990-present	2	8	1	0	0
Book Citation Index– Science (BKCI-S) --2005-present	1	1	10	1	0
Book Citation Index– Social Sciences & Humanities (BKCI-SSH) --2005-present	0	2	1	0	0
Emerging Sources Citation Index (ESCI) --2005- present	68	65	90	109	70
Toplam Yayın Sayısı	433	461	520	553	378
Öğretim Üyesi Sayısı	622	610	635	621	632
Öğretim Üyesi Başına Düşen Yayın Sayısı	0,69	0,75	0,81	0,89	0,60
Öğretim Elemanı Sayısı	1228	1210	1202	1282	1177
Öğretim Elemanı Başına Düşen Yayın Sayısı	0,35	0,38	0,43	0,43	0,32

İ. Kütüphane Etkinlikleri

1. 58. Kütüphane Haftası kapsamında, Kırıkkale Üniversitesi Keskin Meslek Yüksekokulu Öğretim Üyesi Prof. Dr. Erol YILMAZ'ın konuşmacı olduğu “Yaşayan Kütüphaneler ile Yaşayan Toplum” konferansı düzenlenmiştir.
2. Kırıkkale Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi, Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi işbirliğiyle “Kitap Ayracı Tasarımı ve Baskısı” yapılmıştır.
3. Kırıkkale Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi, Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi işbirliğiyle “Öyküleriyle Türküler” Türk Halk Müziği Dinletisi yapılmıştır.
4. “Birlikte Okuyoruz” kitap okuma etkinliği düzenlenmiştir.
5. “Hürkuş: Gökleredeki Kahraman” film gösterimi yapılmıştır.
6. Kırıkkale Üniversitesi Daire Başkanları ve Kütüphanecilerin katıldığı Prof. Dr. Fuat SEZGİN, Dr. Ursula SEZGİN Bilimler Tarihi Kütüphanesi ve İstanbul İslam Bilim ve Teknoloji Tarihi Müzesi kültürel gezi düzenlenmiştir.
7. Çankırı Karatekin Üniversitesi Öğretim Üyesi Prof. Dr. Coşkun POLAT'ın konuşmacı olduğu “21. Yüzyılda Öğrenme, Bilgi Okuryazarlığı ve Kütüphaneler” konferansı düzenlenmiştir.

J. Bütçe Durumu ve Harcamalar

1. Bütçe Durumu ve Harcamalar (Özet)

<i>Harcama Kalemleri</i>	<i>Ödenek (TL)</i>	<i>Harcanan(TL)</i>	<i>Düşülen (TL)</i>	<i>Kalan(TL)</i>
Temel Maaşlar	2.148.245,00	1.629.908,00	518.337,00	0,00
Sosyal Güvenlik Giderleri	399.020,00	283.207,37	0,00	115.812,63
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	18.000,00	17.946,44	0,00	53,56
Yolluklar	14.158,67	12.106,85	0,00	2.051,82
Hizmet Alımları	6.500,00	6.081,56	0,00	418,44
Mamul Mal Alımları	1.885.000,00	1.876.550,05	0,00	8.449,95
Gayri Maddi Hak Alımları	28.000,00	27.140,00	0,00	860,00
Toplam	4.498.923,67	3.852.940,27	518.337,00	127.646,40

2. Bütçe Durumu ve Harcamalar (Detay)

Bütçe Durumu ve Harcamalar (Özet) kısmında belirtilen ödenek kalemlerinden;

1. Bütçe Durumu ve Harcamalar (Detay)

- a) **03.02 Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları** bütçe tertibindeki ödeneğin tamamına yakını kullanılmıştır. Söz konusu ödenek, kataloglama işlerinde kullanılan barkod etiketi ve manyetik güvenlik bandı alımında kullanılmıştır. Ayrıca bürolarda kullanılan yazıcılara toner alımı yapılmıştır.
- b) **03.03 Yolluklar** bütçe tertibindeki ödeneğin %85'i kullanılmıştır. Söz konusu ödenek, personellerin mesleki toplantılarda görevlendirmelerinde kullanılmıştır.
- c) **03.05 Hizmet Alımları** bütçe tertibindeki ödeneğin % 94'ü kullanılmıştır. Söz konusu harcamalar, Kurumsal Akademik Arşiv Sisteminin Bakımı ile telefon faturalarının ödemelerinde kullanılmıştır.
- d) **06.01 Mamul Mal Alımları** bütçe tertibindeki ödeneğin tamamına yakını kullanılmıştır. Söz konusu ödenek, elektronik veri tabanları aboneliklerinde kullanılmıştır.
- e) **06.03 Gayri Maddi Hak Alımları** bütçe tertibindeki ödeneğin % 97'si kullanılmıştır. Söz konusu ödenek, Kütüphane Otomasyon Programı ve Mobil Cep Uygulamasının teknik destek/bakım hizmeti için kullanılmıştır.

K. Bakım ve Onarım Çalışmaları

- 1- Kütüphane kalorifer tesisatının boruları yenilenmiş, gerekli bakım onarımları yapılmıştır.
- 2- Kütüphane elektrik tesisatı ile ilgili gerekli bakım onarımlar yapılmıştır.
 - a. Kazan dairesi ve ısınma sistemine ilişkin bakım ve onarım çalışmaları yapılmıştır.
 - b. Kütüphane öğrenci lavaboları ile ilgili gerekli bakım onarım çalışması yapılmıştır.
 - c. Kütüphane otomasyon sisteminin düzenli bakım ve onarımları yapılmıştır.
 - d. Kütüphane güvenlik kapısının düzenli bakım ve onarımları gerçekleştirilmiştir.

L. Genel Değerlendirme

- 1- 2022 yılında veri tabanlarına kampüs dışından erişim sayısı 51.792 olarak tespit edilmiştir.
- 2- Kullanıcıların ihtiyaçları doğrultusunda basılı ve elektronik bilgi kaynakları sağlanmıştır.
- 3- Kullanıcıların bilgi ihtiyaçlarını karşılamak üzere, güncel bilgiye hızlı şekilde ulaşımını sağlamak için gerekli çalışmalar yapılmıştır.
- 4- Ödünç verme, iade işlemleri yapılmıştır.
- 5- Kütüphaneler arası ödünç verme işlemleri yapılmıştır.
- 6- Kütüphane kaynaklarına kampüs dışından erişim sağlanmıştır.
- 7- Kullanıcılara kütüphane kullanımı ve kaynakları ile ilgili eğitimler düzenlenmiştir.
- 8- Kütüphane hizmetleri ile ilgili duyurular yapılmıştır.
- 9- Kitap ve süreli yayın raflarının düzenlenmesi yapılmıştır.
- 10- Kütüphane koleksiyonundaki kaynakların uluslararası standartlara göre kataloglama ve sınıflaması yapılmıştır.
- 11- Mesleki toplantılara katılımlar sağlanmış ve kütüphanecilik alanındaki gelişmeler sürekli olarak takip edilmiştir.

M. Öneri ve Tedbirler

Başkanlığımızın amaçladığı hedeflere ulaşabilmesi ve mevcut risklerin asgari düzeye indirilebilmesi için;

-İdari ve teknik personel ihtiyacının karşılanmasıyla verilen hizmet kalitesi ve verimlilik arttırılacaktır.

-Elektronik veri tabanı ödemelerinde, döviz dalgalanmaları tüm kütüphanelerin yaşadığı sorunların başında gelmektedir. Bu nedenle, dilimler halinde serbest bırakılan kütüphane bütçelerinin tümünün yılın başında serbest bırakılmasıyla bütçelerin olası döviz dalgalanmalarından minimum düzeyde etkilenmesi sağlanacaktır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Kırıkkale-26.01.2023)

Mine KESKİN
Kütüphane ve Dokümantasyon
Dairesi Başkanı